



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
FAKULTAS KEDOKTERAN

Jalan Veteran Malang – 65145, Jawa Timur – Indonesia
Telp. +62341 551611 Ext. 213.214; 569117; 567192 – Fax. +62341 564755
e-mail :sekr.fk@ub.ac.id <http://www.fk.ub.ac.id>

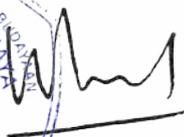
Nomor : 3177/UN10.F08/PN/2021 10 Mei 2021
Lampiran : satu berkas
Perihal : Panduan Program Hibah Penelitian dan Pengmas PNBP 2021

Yth.

1. Ketua Jurusan
 2. Kepala Departemen
- Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya

Dalam rangka meningkatkan kualitas dosen dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, bersama ini kami kirimkan Panduan Progrma Hibah Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sumber dana Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya Tahun 2021 untuk dapat disampaikan kepada seluruh dosen di lingkungan Saudara.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terima kasih.

Dekan,



Dr. dr. Wisnu Barlianto, M.Si.Med, SpA.(K)
NIP. 197307262005011008



TOR PANDUAN
PROGRAM HIBAH PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SUMBER DANA PNBP FKUB TA 2021

I. PENDAHULUAN

Hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) sumber dana Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya (FKUB) adalah skema penelitian dan PkM internal FKUB. Kegiatan penelitian dan PkM ini bertujuan untuk menjamin tercapainya tujuan pendidikan tinggi yang berperan strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, memajukan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan menerapkan nilai humaniora serta pembudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan; menghasilkan inovasi berbasis pada penelitian yang bermutu guna meningkatkan kualitas akademik serta dapat berkontribusi secara nyata kepada peningkatan daya saing bangsa; mencapai target dimensi dan sasaran Rencana Induk Penelitian UB; sesuai Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat pada tingkat Universitas dan FKUB. Di samping itu kegiatan ini juga sebagai wujud implementasi Visi Misi Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya.

Terdapat dua skema besar penelitian dan PkM sumber dana PNBPFKUB TA 2021 yaitu **hibah kompetitif** dan **nonkompetitif**. Hibah kompetitif bertujuan memfasilitasi pelaksanaan penelitian dan PkM dosen untuk mencapai standar kualitas yang lebih tinggi dengan luaran sesuai yang ditargetkan. Sedangkan hibah nonkompetitif bertujuan untuk memenuhi Standar Akreditasi Pendidikan Tinggi dan memberikan pemerataan kesempatan melakukan penelitian dan PkM bagi seluruh dosen di lingkungan FKUB.

II. KETENTUAN UMUM

2.1 Hibah Penelitian

1. Kompetitif

a. Ketentuan Umum

- 1) Ketua peneliti wajib memiliki NIDN.
- 2) Ketua tidak mempunyai tanggungan hibah sebelumnya.
- 3) Setiap dosen dapat mengajukan 1 (satu) sebagai ketua dan 1 (satu) sebagai anggota di proposal lainnya atau maksimal sebagai anggota di 2 (dua) proposal.
- 4) Jumlah anggota maksimal 2 orang dosen (wajib melibatkan minimal 1 dosen berNIDK).
- 5) Setiap proposal wajib melibatkan 2-3 mahasiswa, dengan ketentuan: mahasiswa sesuai dengan program studi ketua pengusul minimal 1 orang dan dapat melibatkan mahasiswa lintas program studi. Satu mahasiswa hanya boleh terlibat dalam satu proyek penelitian dosen.
- 6) Proposal yang diajukan tidak sedang mendapatkan pendanaan dari sumber lain.
- 7) Proposal tidak mengandung unsur plagiasi.
- 8) Luaran penelitian berupa publikasi ilmiah dengan ketentuan: ketua peneliti wajib sebagai penulis utama dan/atau penulis korespondensi.
- 9) Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal *submitted*, dan pada tahun T+1 adalah minimal *accepted*.
- 10) Terdapat bukti integrasi hasil penelitian dengan mata kuliah yang diampu peneliti utama dan atau peneliti anggota dalam bentuk ppt atau modul pada laporan akhir penelitian.
- 11) Hasil penelitian wajib didiseminasikan dalam forum ilmiah lokal, nasional, atau internasional (bukti dilaporkan ke BPPM).
- 12) Pencairan dana
 - a) Tahap 1 : pencairan dana sebesar 70% setelah tandatangan kontrak.
 - b) Tahap 2 : pencairan dana sebesar 20% setelah pengumpulan laporan hasil.
 - c) Tahap 3 : pencairan dana sebesar 10% setelah bukti *accepted* diserahkan.

b. Ketentuan Khusus

- 1) Skema Peneliti Pemula (Rp20.000.000 – Rp30.000.000)
 - a) Pengusul adalah staf dosen bergelar setinggi-tingginya Master/Spesialis.

- b) Hasil penelitian dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi (online terindeks minimal SINTA II).
- 2) Skema Peneliti Madya (Rp 40.000.000,- – Rp 50.000.000,-)
 - a) Pengusul adalah staf dosen bergelar minimal Master/Spesialis dan setinggitingginya Doktor.
 - b) Hasil penelitian dipublikasikan pada jurnal minimal SINTA I atau jurnal internasional.
- 3) Skema Penguatan Prototype dan Hilirisasi Produk (Rp50.000.000 – Rp100.000.000)
 - a) Pengusul adalah staf dosen bergelar minimal Doktor/Sub Spesialis (Konsultan) serta mempunyai *track record* (perolehan dana penelitian, publikasi dan penelitian).
 - b) Luaran penelitian berupa: publikasi pada jurnal internasional bereputasi (memiliki IF, peringkat/mutu jurnal yang menerbitkan artikel ilmiah (terindeks *Scopus* atau *Clarivate analytic*) dan terdaftar dalam lembaga pemeringkat jurnal dunia (SCIMAGO)/ Hak Cipta dan Paten terdaftar/ Prototype.
 - c) Wajib melibatkan mitra industri dengan melampirkan surat kesediaan menjadi mitra.

2. Non Kompetitif

Hibah nonkompetitif diperuntukkan bagi seluruh dosen yang tidak mendapatkan hibah kompetitif sumber dana PNBPK FKUB TA 2021 sebagai ketua. Besaran dana 10-12 juta rupiah per dosen NIDN dengan ketentuan sebagai berikut.

- a. Sesuai dengan roadmap jurusan dan Visi Misi FKUB.
- b. Setiap dosen dapat mengajukan 1 (satu) sebagai ketua dan 1 (satu) sebagai anggota di proposal lainnya atau maksimal sebagai anggota di 2 (dua) proposal.
- c. Setiap proposal yang diajukan wajib melibatkan minimal satu (1) dosen berNIDK dan minimal satu (1) mahasiswa.
- d. Proposal bisa disusun secara kolaboratif (gabungan 2-5 dosen NIDN) dengan melibatkan lebih dari 1 dosen Program Studi lain (wajib melibatkan minimal 1 dosen ber-NIDK sebagai anggota).

- e. Proposal kolaboratif wajib melibatkan minimal 2 (dua) mahasiswa dengan ketentuan mahasiswa sesuai dengan program studi ketua pengusul minimal 1 (satu) orang, dan boleh melibatkan mahasiswa lintas prodi. Satu mahasiswa hanya boleh terlibat dalam satu proyek penelitian dosen.
- f. Proposal yang diajukan tidak mendapatkan pendanaan dari sumber lain.
- g. Proposal tidak mengandung unsur plagiasi.
- h. Luaran penelitian: jurnal terakreditasi SINTA, ketua peneliti wajib sebagai penulis utama dan/atau penulis korespondensi.
- i. Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal *submitted*, dan pada tahun T+1 adalah minimal *accepted*.
- j. Hasil penelitian wajib didiseminasikan dalam forum ilmiah lokal, nasional, atau internasional (bukti keikutsertaan dilampirkan/dilaporkan ke BPPM).
- k. Terdapat bukti integrasi hasil penelitian dengan mata kuliah yang diampu dalam bentuk ppt atau modul pada laporan akhir penelitian.
- l. Pencairan dana
 - 1) Tahap 1 : pencairan dana sebesar 70% setelah tandatangan kontrak.
 - 2) Tahap 2 : pencairan dana sebesar 20% setelah pengumpulan laporan hasil.
 - 3) Tahap 3 : pencairan dana sebesar 10% setelah bukti *accepted* diserahkan.

2.2 Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

1. Kompetitif

- a. Ketentuan Umum
 - 1) Ketua kegiatan PkM wajib memiliki NIDN.
 - 2) Setiap dosen dapat mengajukan 1 (satu) sebagai ketua dan 1 (satu) sebagai anggota di proposal lainnya atau maksimal sebagai anggota di 2 (dua) proposal.
 - 3) Ketua tidak mempunyai tanggungan hibah sebelumnya.
 - 4) Anggota maksimal dosen 5 orang (wajib melibatkan minimal 2 dosen berNIDK).
 - 5) Setiap proposal wajib melibatkan 2-3 mahasiswa, dengan ketentuan: mahasiswa sesuai dengan program studi ketua pengusul minimal 1 orang dan dapat melibatkan mahasiswa lintas program studi. Satu mahasiswa hanya boleh terlibat dalam satu proyek PkM dosen.
 - 6) Proposal yang diajukan tidak sedang mendapatkan pendanaan dari sumber lain.

- 7) Proposal tidak mengandung unsur plagiasi.
- 8) Proposal sesuai dengan tema pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut.
 - a) Aplikasi penelitian.
 - b) Mitigasi bencana dan *emergency management* (pendampingan wilayah risiko bencana menuju kawasan tangguh bencana, penerapan teknologi pada kawasan risiko bencana, pengembangan dan pendampingan desa tangguh bencana, dan perubahan iklim).
 - c) Transfer dan teknologi kesehatan inovatif (diseminasi teknologi inovatif, komersialisasi teknologi inovatif, hilirisasi produk IPTEK pada masyarakat pengguna).
 - d) Program daerah binaan (penguatan sistem inovasi daerah, layanan HaKI bagi masyarakat, pembinaan kelompok masyarakat produktif inovatif, penerapan sistem informasi manajemen (SIM) bagi lembaga masyarakat.
 - e) Pelayanan sosial dasar (penguatan layanan pendidikan, penguatan layanan kesehatan, pengembangan informasi teknologi (IT) masyarakat.
 - f) Pemberdayaan ekonomi masyarakat (penguatan lembaga ekonomi masyarakat, penguatan produktivitas UMKM, pengembangan ekonomi kreatif, penguatan strategi pemasaran).
- 9) Indikator capaian PkM mengandung peningkatan kapasitas sosial/kelembagaan di masyarakat atau peningkatan pelestarian budaya dan kearifan lokal masyarakat pada PkM.
- 10) Luaran PkM berupa publikasi dengan ketentuan ketua peneliti wajib sebagai penulis utama dan/atau penulis korespondensi.
- 11) Terdapat bukti integrasi hasil PkM dengan mata kuliah yang diampu dalam bentuk PPT atau modul pada laporan akhir PkM.
- 12) Hasil penelitian wajib disosialisasikan pada media massa atau minimal pada bulletin PkM BPPM FKUB
- 13) Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal *submitted*, dan pada tahun T+1 adalah minimal *accepted*.
- 14) Pencairan dana 100%.

- b. Ketentuan Khusus
 - 1) Kegiatan PkM jangka panjang maksimal Rp10.000.000-15.000.000/proposal. Kegiatan dilakukan minimal 4x kegiatan berkelanjutan.
 - 2) Kegiatan PkM terpadu maksimal Rp20.000.000-25.000.000/proposal. Kegiatan ini melibatkan minimal 2 program studi.

2. Non Kompetitif

Hibah PkM yang bersifat non kompetitif diperuntukkan kepada seluruh dosen NIDN yang tidak mendapatkan hibah kompetitif sumber dana PNBK FKUB TA 2021 sebagai ketua. Besaran dana adalah 5 juta rupiah per dosen dosen dengan syarat sebagai berikut.

- a. Sesuai dengan roadmap jurusan dan Visi Misi FKUB
- b. Setiap dosen hanya mempunyai satu kesempatan menjadi satu ketua atau satu anggota saja.
- c. Setiap proposal yang diajukan wajib melibatkan minimal satu (1) dosen berNIDK dan minimal satu (1) mahasiswa.
- d. Proposal bisa disusun secara kolaboratif (gabungan 2-3 dosen NIDN) dengan melibatkan lebih dari 1 dosen Program Studi lain (wajib melibatkan minimal 2 dosen berNIDK sebagai anggota).
- e. Setiap proposal wajib melibatkan 2-3 mahasiswa, dengan ketentuan: mahasiswa sesuai dengan program studi ketua pengusul minimal 1 orang dan dapat melibatkan mahasiswa lintas program studi. Satu mahasiswa hanya boleh terlibat dalam satu proyek PkM dosen.
- f. Proposal yang diajukan tidak mendapatkan pendanaan dari sumber lain.
- g. Proposal tidak mengandung unsur plagiasi.
- h. Proposal sesuai dengan tema pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut.
 - 1) Aplikasi penelitian.
 - 2) Mitigasi bencana dan *emergency management* (pendampingan wilayah risiko bencana menuju kawasan tangguh bencana, penerapan teknologi pada kawasan risiko bencana, pengembangan dan pendampingan desa tangguh bencana, dan perubahan iklim).
 - 3) Transfer dan teknologi kesehatan inovatif (diseminasi teknologi inovatif, komersialisasi teknologi inovatif, hilirisasi produk IPTEK pada masyarakat pengguna).

- 4) Program daerah binaan (penguatan sistem inovasi daerah, layanan HaKI bagi masyarakat, pembinaan kelompok masyarakat produktif inovatif, penerapan sistem informasi manajemen (SIM) bagi lembaga masyarakat.
 - 5) Pelayanan sosial dasar (penguatan layanan pendidikan, penguatan layanan kesehatan, pengembangan informasi teknologi (IT) masyarakat.
 - 6) Pemberdayaan ekonomi masyarakat (penguatan lembaga ekonomi masyarakat, penguatan produktivitas UMKM, pengembangan ekonomi kreatif, penguatan strategi pemasaran).
- i. Indikator capaian PkM meliputi peningkatan kapasitas sosial/kelembagaan di masyarakat atau peningkatan pelestarian budaya dan kearifan lokal masyarakat pada PkM.
 - j. Luaran PkM berupa minimal pada buletin FKUB sebagai ketua PkM wajib sebagai penulis utama dan/atau penulis korespondensi.
 - k. Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal *submitted*, dan pada tahun T+1 adalah minimal *accepted*.
 - l. Terdapat bukti integrasi hasil PkM dengan mata kuliah yang diampu dalam bentuk PPT atau modul pada laporan akhir penelitian.
 - m. Hasil penelitian wajib disosialisasikan pada media massa atau minimal pada bulletin PkM BPPM FKUB.
 - n. Pencairan dana 1 tahap langsung 100%.

III. PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PkM

Pengelolaan penelitian dan PkM sumber dana PNBK FKUB dilakukan oleh BPPM FKUB sebagai penjamin kualitas dan mutu sistem penelitian melalui Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian (SIPP) pada laman sipp.ub.ac.id. Jika terdapat kendala teknis, pengusul dapat menghubungi BPPM (maksimal H-2 batas akhir pengajuan proposal).

3.1 Pengusulan Penelitian dan PkM

Ketua peneliti yang akan mengusulkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) harus mempunyai NIDN dan email UB. Selanjutnya, pengusul harus masuk (login) untuk mengisi data secara online sebagaimana tahapan berikut.

3.1.1 Identitas

A. Identitas usulan

- Nama peneliti (sesuai data SIMPEG UB)
- Judul penelitian
- Isian ringkasan rencana penelitian yang akan dilaksanakan, tidak lebih 2000 kata.
- Isian kata kunci
- Isian Rumpun Ilmu
- Bidang Fokus
- Bidang unggulan sesuai RIP
- Topik Unggulan sesuai RIP
- Topik Unggulan PT

B. Melengkapi data anggota (konfirmasi kesediaan anggota wajib ada)

C. Isian rencana luaran dan target

D. Rencana anggaran sesuai tabel

E. Isian daftar jadwal rencana penelitian/pengabdian

F. Kelengkapan lain (Mitra Penelitian jika ada)

G. Upload file Proposal (format proposal sesuai template Lampiran 1)

3.1.2 Sistematika Usulan Penelitian

Format usulan proposal untuk diunggah di sipp ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4, margin kiri 3 cm, margin kanan – atas - bawah 2 cm, serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut dengan template terlampir (**Lampiran 1**)

a. HALAMAN SAMPUL/COVER

b. IDENTITAS PENELITIAN

c. RINGKASAN (maksimum satu halaman). Ringkasan penelitian yang berisi latar belakang penelitian, tujuan, tahapan dan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, dan ditulis 3-5 kata kunci.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian **tidak lebih 1000 kata**. Jelaskan juga temuan (inovasi, gejala atau kaidah, metode, teori) apa yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang

pembangunan dan pengembangan ipteks-sosial budaya atau kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinil untuk mendukung pengembangan ipteks-sosial budaya. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Buatlah Indikator kinerja kegiatan yang akan dicapai dalam tahunan seperti pada (Tabel 1 Rencana Target Capaian Tahunan) sesuai luaran yang ditargetkan penelitian yang akan dilakukan.

Tabel 1. Rencana Target Capaian Tahunan

No	Jenis Luaran			Indikator Capaian	
	Kategori	Sub Kategori	Wajib	Tambahan	TS ^D TS+1
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal ²⁾	Internasional Bereputasi Nasional Terakreditasi Nasional tidak Terakreditasi			
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding ³⁾	Internasional Terindeks Nasional			
3	<i>Invited speaker</i> dalam temu ilmiah ⁴⁾	Internasional Nasional			
4	<i>Visiting lecturer</i> ⁵⁾	Internasional			
5	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten Paten sederhana Hak cipta Merek dagang Desain produk Industry Indikasi Geografis Perlindungan Varietas Tanaman Perlindungan Topografi Sirkuit terpadu			
6	Teknologi tepat guna				
7	Model/ Purwarupa/ Desain/ Karya seni/ Rekayasa sosial				
8	Buku ajar (ISBN)				
9	Jumlah dana kerja sama penelitian				
10	Jumlah mahasiswa				

*Status luaran pada tahun anggaran berlangsung (T+0) adalah minimal submitted, dan pada tahun T+1 adalah minimal accepted.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan secara jelas kajian pustaka **tidak lebih dari 1000 kata** yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian, dengan mengacu pada Rencana Induk Penelitian dan Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat FKUB, Visi Misi FKUB, roadmap jurusan, dan hasil penelitian yang *up to date* serta relevan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Di akhir BAB 2 menjelaskan integrasi hasil penelitian dan PkM dengan proses pengajaran.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Uraikan secara rinci metode **tidak lebih 1000 kata** yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta metode dilengkapi diagram alur (flowchart) dalam bentuk JPG/PNG. Metode harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran biaya justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan format/template yang ada di SIPP.

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 2. Jadwal kegiatan dapat dibuat dengan menggunakan tabel seperti contoh di bawah ini:

Kegiatan/Tahapan	Tahun 2021					Indikator Pencapaian
	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	
Survey						
Isolasi DNA						
Membuat artikel						
Dst...						

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem American Psychological Association (APA), nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang di sitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam referensi.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Pernyataan Ketua

Lampiran 2. Riwayat Penelitian, PkM, dan Publikasi Peneliti dalam 5 tahun terakhir

Lampiran 3. Lampiran Screenshot SISTER (akses <https://sister.ub.ac.id/auth/login>).

3.1.2 Sistematika Usulan PkM

Format usulan proposal untuk diunggah di sipp ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4, margin kiri 3 cm, margin kanan – atas - bawah 2 cm, serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut dengan template terlampir (**Lampiran 2**)

3.2 Kriteria Penilaian Proposal dan Penentuan Proposal Didanai

Penentuan proposal didanai akan ditetapkan berdasarkan rekam jejak ketercapaian luaran penelitian dan PkM hibah PNBK FKUB tahun sebelumnya, dan kualitas proposal yang diajukan. Kriteria penilaian kualitas proposal usulan akan difokuskan pada tiga indikator yaitu:

1. administrasi;
2. substansi; dan
3. keuangan.

3.3 Penetapan Penerima Hibah

Hasil keputusan reviewer untuk penerima hibah penelitian dan PkM TA 2021 bersifat tidak dapat diganggu gugat.

3.4 Pelaporan Penelitian

Pelaporan kegiatan penelitian ini adalah:

1. Laporan penelitian yang terdiri dari laporan kemajuan dan laporan akhir.
2. Laporan keuangan.

IV. JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal Pelaksanaan untuk keseluruhan kegiatan penelitian ini adalah sebagai berikut:

No	Pelaksanaan	Tanggal	Keterangan
1	Pengumuman penerimaan proposal	10 Mei 2020	Web BPPM
2	Unggah pengusulan proposal	10-20 Mei 2021	sipp.ub.ac.id
3	Verifikasi administrasi Proposal	21-23 Mei 2021	sipp.ub.ac.id
4	Evaluasi / seleksi proposal	24-29 Mei 2021	sipp.ub.ac.id
5	Rapat penetapan penerima hibah	31 Mei 2021	BPPM
6	Pengumuman penerima hibah	1 Juni 2021	Web BPPM
7	Revisi proposal hasil seleksi	2-3 Juni 2021	sipp.ub.ac.id
8	Kontrak	4-7 Juni 2021	BPPM
10	Pelaksanaan penelitian dan PkM	Juni-Sept 2021	Peneliti
11	Unggah laporan kemajuan	30 Sept 2021	sipp.ub.ac.id
12	Penyerahan laporan kemajuan hardcopy	1 Okt 2021	Kantor BPPM
13	Evaluasi laporan kemajuan	4-6 Okt 2021	sipp.ub.ac.id
14	Unggah laporan akhir	31 Okt 2021	sipp.ub.ac.id
15	Penyerahan hardcopy laporan akhir	1 Nov 2021	Kantor BPPM
16	Evaluasi laporan akhir	2-4 Nov 2021	sipp.ub.ac.id

V. LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Template Proposal Penelitian

Lampiran 2. Template Proposal PkM

Lampiran 3. Riwayat Penelitian, PkM, dan Publikasi Semua Pengusul

Lampiran 4. Format Surat Pernyataan Peneliti

Lampiran 5. Contoh Lampiran Screenshot SISTER bidang Pendidikan, penelitian dan pengabdian*.

Lampiran 1. Template Proposal Penelitian

(Bidang unggulan sesuai RIP: contoh Ketahanan Pangan)

PROPOSAL PENELITIAN SKEMA



JUDUL

.....

Diusulkan oleh:

Ketua : Nama Ketua (NIDN.)
Anggota : Nama Anggota 1 (NIDN./NIDK.)
Nama Anggota 2 (NIDN./NIDK.)

Dibiayai oleh:

Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya
Melalui Dana Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Universitas Brawijaya
Sesuai dengan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Universitas Brawijaya

**FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
Tahun 2021**

Identitas Penelitian

1. Judul Penelitian (tidak lebih dari 20 kata)

--

2. Ketua Peneliti

(a) Nama lengkap :

(b) NIDN :

3. Anggota peneliti dosen

No.	Nama dan Gelar	NIDN/NIDK	Program Studi
-----	----------------	-----------	---------------

4. Anggota mahasiswa

No.	Nama	NIM	Program Studi
-----	------	-----	---------------

5. Objek penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian)

--

6. Lokasi penelitian

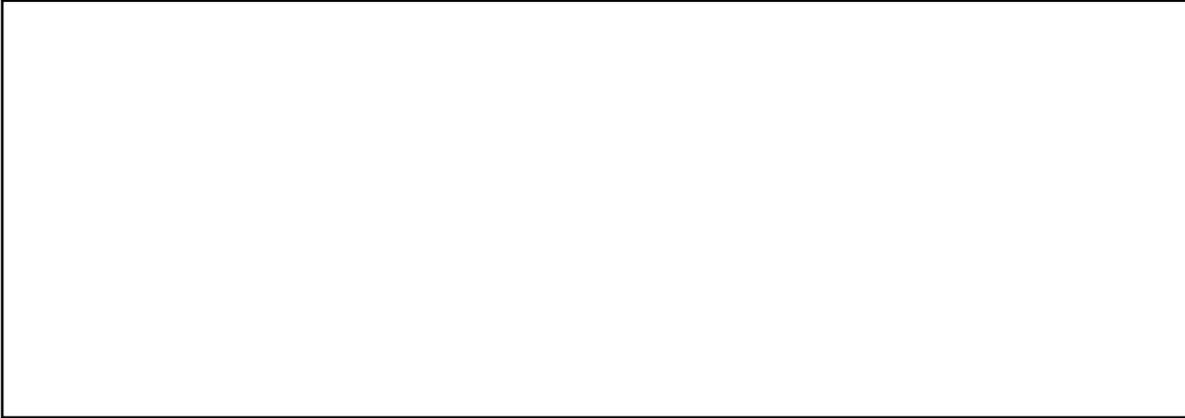
7. Luaran yang ditargetkan

--

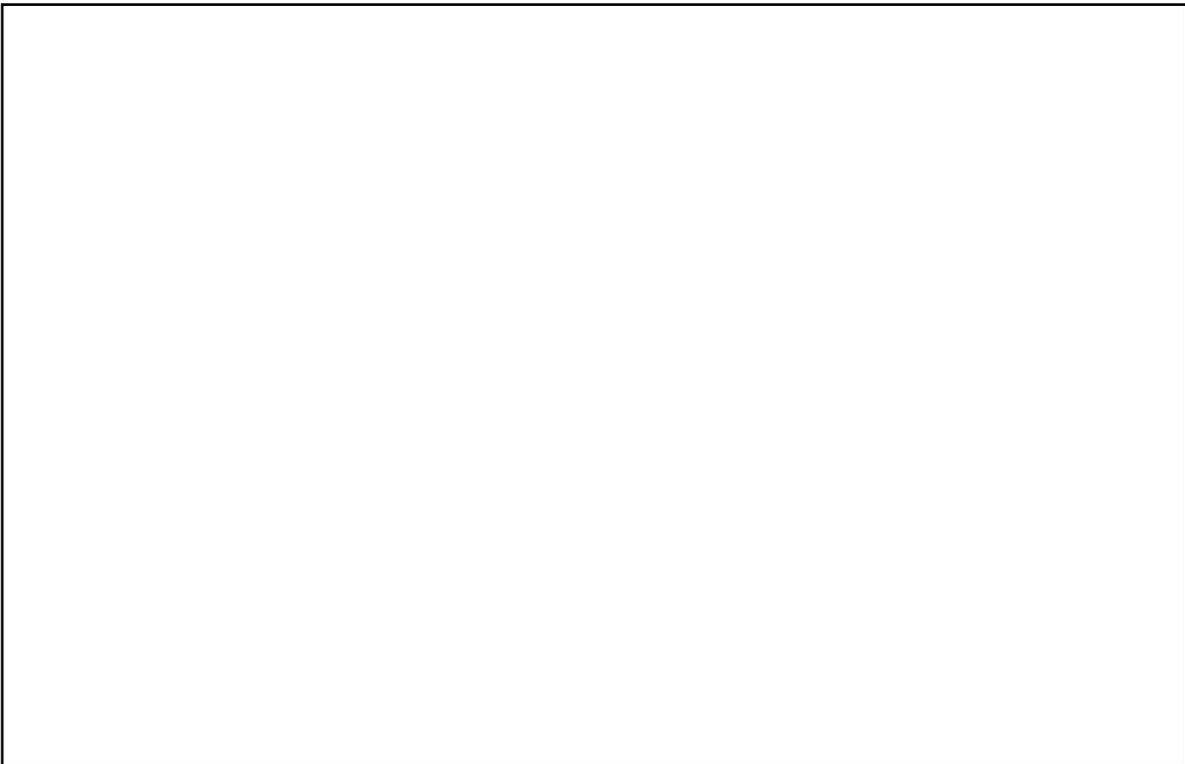
RINGKASAN

Kata kunci:

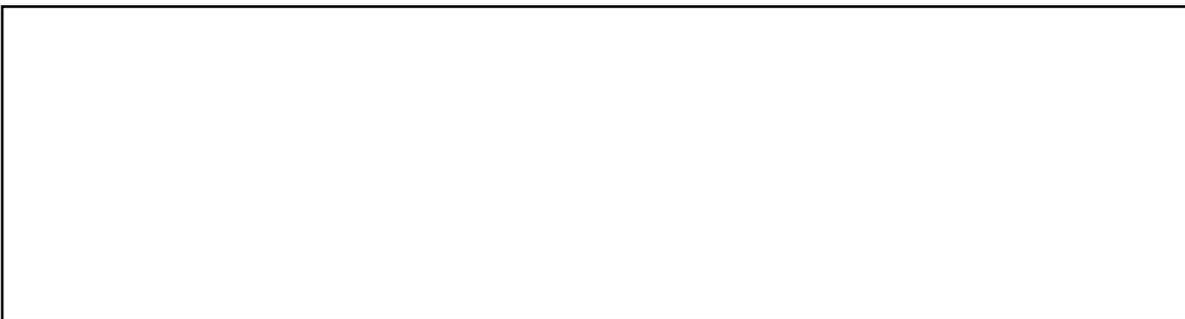
BAB 1. PENDAHULUAN (tidak lebih dari 1000 kata)



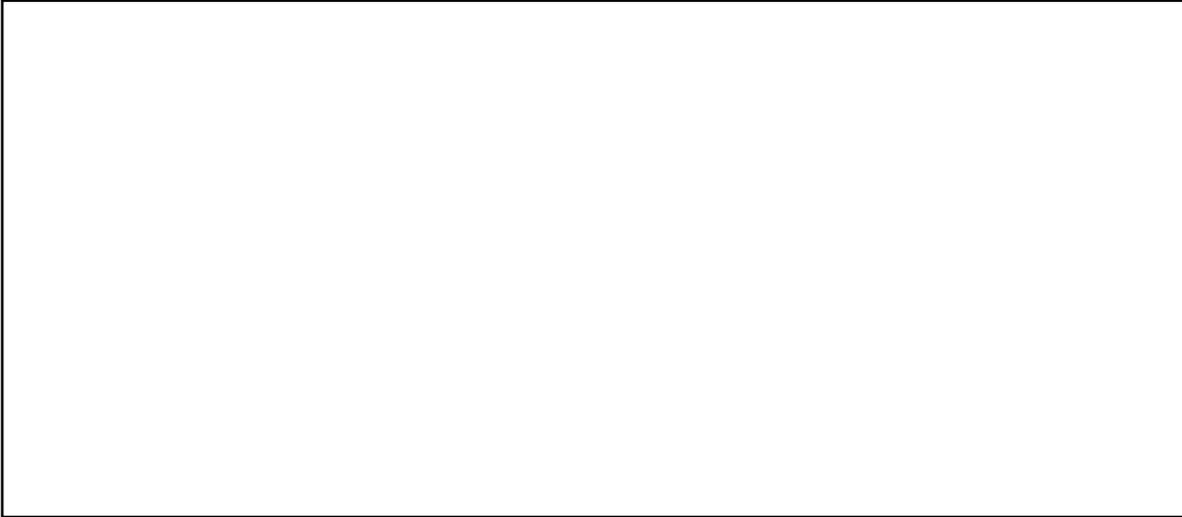
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA (tidak lebih dari 1000 kata)



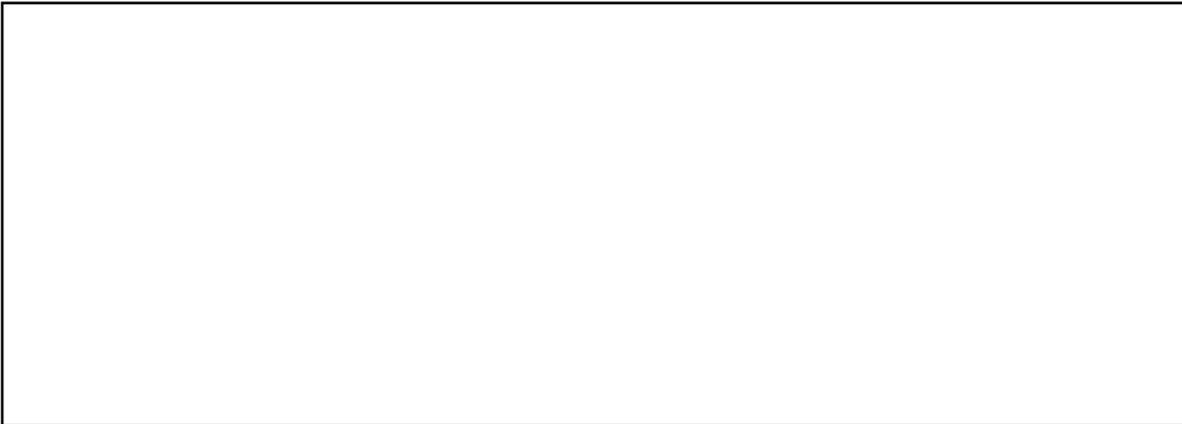
BAB 3. METODE PENELITIAN-(tidak lebih dari 1000 kata)



BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the content of the 'BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN' section.

DAFTAR PUSTAKA

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the content of the 'DAFTAR PUSTAKA' section.

LAMPIRAN

(Tema: contoh Aplikasi Penelitian)

PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SKEMA

.....



JUDUL

.....

Diusulkan oleh:

Ketua : Nama Ketua (NIDN.)
Anggota : Nama Anggota 1 (NIDN./NIDK.)
Nama Anggota 2 (NIDN./NIDK.)

Dibiayai oleh:

Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya
Melalui Dana Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Universitas Brawijaya
Sesuai dengan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Universitas Brawijaya

**FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
Tahun 2021**

RINGKASAN

Kata kunci:

1. Judul

Singkat dan cukup spesifik, tetapi jelas menggambarkan kegiatan pengabdian masyarakat yang akan dilakukan

2. Analisis Situasi

Uraian analisis situasi yang berisi latar belakang diusulkannya kegiatan, deskripsi/ potret/ profil dan kondisi (fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan) khalayak sasaran yang akan dilibatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat. Maksimal 1 halaman.

3. Rumusan Masalah

Rumuskan masalah secara konkrit dan jelas dengan kalimat pernyataan. Perumusan masalah menjelaskan pula definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan kegiatan pengabdian masyarakat. Maksimal 5 baris.

4. Tujuan Kegiatan

Rumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik dan terukur yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan pengabdian masyarakat selesai. Maksimal 5 baris.

5. Manfaat Kegiatan

Gambarkan manfaat bagi khalayak sasaran, dari segi ekonomi maupun ipteks. Maksimal 5 baris.

6. Kerangka Pemecahan Masalah

Uraikan dalam bentuk bagan. (Bila ada).

7. Khalayak Sasaran yang Strategis

Sebutkan kelompok sasaran strategis yang akan dilibatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat.

8. Keterkaitan

Uraikan keterkaitan antara kegiatan yang akan dilakukan dengan berbagai institusi terkait dengan menjelaskan peran dan manfaat yang diperoleh masing-masing institusi yang terkait (bila ada) serta deskripsikan keterlibatan/ peran mahasiswa dalam kegiatan tersebut.

9. Metode Kegiatan

Sebutkan waktu, lokasi kegiatan dan uraikan metode dan desain alat yang akan digunakan untuk mencapai tujuan.

10. Rancangan Evaluasi

Uraikan bagaimana dan kapan evaluasi akan dilakukan. Apa saja kriteria, indikator pencapaian tujuan dan tolak ukur yang digunakan untuk menyatakan keberhasilan dari kegiatan yang dilakukan (termasuk di dalamnya peningkatan kapasitas sosial/kelembagaan di masyarakat & peningkatan pelestarian budaya dan kearifan lokal masyarakat pada pengmas). Rancangan evaluasi ini juga mencantumkan variable/ data hasil pengabdian kepada masyarakat yang akan dipublikasikan di jurnal ilmiah (**rencana judul publikasi**).

11. Jadwal Pelaksanaan

Kegiatan/Tahapan	Tahun 2021					Indikator Pencapaian
	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	
Survey						
Pelaksanaan PkM ke-1						
Pelaksanaan PkM ke-2						
Dst...						

12. Rencana Anggaran Biaya

--

Anggaran biaya justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan format/template yang ada di SIPP.

Daftar Pustaka

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem American Psychological Association (APA), nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang di sitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam referensi.

Lampiran

Lampiran 1. Surat Pernyataan Ketua

Lampiran 2. Riwayat Penelitian, PkM, dan Publikasi semua peneliti dalam 5 tahun terakhir

Lampiran 3. Lampiran Screenshot SISTER (akses <https://sister.ub.ac.id/auth/login>).

Lampiran 3. Riwayat Penelitian, PkM, dan Publikasi Semua Pengusul

Ketua/Anggota

Nama :

NIP/NIK :

NIDN/NIDK :

Riwayat Penelitian :

No	Nama Peneliti	Judul Penelitian	Tahun	Sumber Dana (Jumlah Dana)

Riwayat PkM :

No	Nama Peneliti	Judul PkM	Tahun	Sumber Dana (Jumlah Dana)

Riwayat Publikasi :

No	Nama Penulis	Judul Publikasi	Nomor Jurnal

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, maka saya sanggup menerima sanksi.

Kota, Tanggal Bulan Tahun

Ttd

(Nama Pengusul)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Peneliti

KOP FAKULTAS KEDOKTERAN

SURAT PERNYATAAN KETUA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NIK :
NIDN/NIDK :
Unit kerja : Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

Judul

yang diusulkan dalam skema untuk hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sumber dana PNBK FKUB TA 2021 **bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas Universitas Brawijaya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Dekan
Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya

Malang, Mei 2021
Yang Menyatakan

Materai 10.000

Dr. dr. Wisnu Barlianto, M.Si.Med, SpA(K)
NIP. 197307262005011008

Nama dan gelar
NIP.

Lampiran 5. Screenshot Update SISTER UB minimal Pendidikan, Penelitian dan Peng

The screenshot shows the SISTER UB profile page for Universitas Brawijaya. The left sidebar contains a menu with the following items: Profil, Kualifikasi, Kompetensi, **Peta, pendidikan** (highlighted with a red box), Peta, penelitian, Peta, pengabdian, Penunjang, Reward, Layanan PAK, Layanan BKD, Layanan sember, and Info Berita. The main content area is titled 'Ringkasan Profil' and features a profile picture of an elderly man. Below the picture is a list of fields: Nama, NDN/NITK, NIP, Fakultas, Prodi, Jurusan, and Status Kepegawaian. To the right, there is a 'Pendidikan Terakhir' section with fields for Jenjang Pendidikan, Bidang Studi, Perguruan Tinggi, and Tahun Lulus. Below that is a 'Tarjangan' section with a 'Tidak ada data' message. A 'Lihat Detail' button is visible at the bottom right of the profile summary.

The screenshot shows the SISTER UB publication page for Universitas Brawijaya. The left sidebar is the same as in the previous screenshot, but the 'Peta, penelitian' menu item is highlighted. The main content area is titled 'Publikasi Karya' and features a 'Tambah' button and an 'Insert Publikasi dari SINTA' button. Below these buttons is a table of publications. The table has the following columns: No., Judul, Bidang Keilmuan, Jenis Publikasi, Tanggal Terbit, Asal Data, and Aksi. The table contains four rows of publication data.

No.	Judul	Bidang Keilmuan	Jenis Publikasi	Tanggal Terbit	Asal Data	Aksi
1	Antimicrobial Activity (Thermophilum halophilum 307) from Sea Springs Arantiraha sp.		Jurnal nasional		SINTA	[Edit] [Hapus] [Detail]
2	Penggunaan Software Image-J untuk Penghitungan dan Visualisasi SD Turapan Berfil: Waku Cholera di Tor paku Kendal Tumbuh Berhawa		Jurnal nasional		SINTA	[Edit] [Hapus] [Detail]
3	Effect of Dejak Orisan (Eucheama parviflora & Merri Chude Extract on Histopathology of Gills, Kidney, Liver and Muscles of Acanthias hydrophilus-Infected Cavi Spargus asprei		Jurnal nasional		SINTA	[Edit] [Hapus] [Detail]
4	IDENTIFIKASI MOLEKULER ISOLAT BAKTERI BELLULOLITIK DARI MANGROVE SUNGAIWU DAN TUKUK BAWA DI PULAU BAWA		Jurnal nasional		SINTA	[Edit] [Hapus] [Detail]