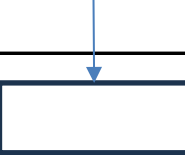


 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR POS	04836/UN10.F0701/B/PM.01.01.1/2024
	TGL PEMBUATAN	3 Januari 2024
	TGL REVISI	22 Januari 2024
	TGL EFEKTIF	1 Februari 2024
	DISAHKAN OLEH	 Dekan Dr. dr. Wisnu Barlianto, M.Si.Med, Sp.A(K) NIP197307262005011008
	NAMA POS	Penandatanganan Kontrak dan Pencairan Dana Pengabdian kepada Masyarakat
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1 PERATURAN MENTERI KEUANGAN (PMK) NO.49 TAHUN 2023 TENTANG STANDAR BIAYA MASUKAN TAHUN ANGGARAN 2024 2 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA NOMOR 33 TAHUN 2023 tentang PERUBAHAN ATAS PERATURAN REKTOR NOMOR 7 TAHUN 2023 TENTANG PENYELENGGARAAN DAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 3 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA NOMOR 68 TAHUN 2023 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA FAKULTAS KEDOKTERAN 4 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA NO.76 TAHUN 2023 TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN REKTOR NO.48 TAHUN 2023 TENTANG STANDAR BIAYA MASUKAN 5 BUKU PEDOMAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2024		1 BPPM 2 Dosen Pelaksana 3 Kepala Subbagian Keuangan dan Kepegawaian
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
1 SOP Pelaporan Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat 2 SOP Penerimaan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat		1 Komputer/printer/scanner 2 Kertas 3 Printer 4 Jaringan Internet 5 Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 6 Surat Kontrak Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		BPPM	Dosen Peneliti	Kepala Subbag. Keuangan dan Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mulai						
2	Menginformasikan untuk penandatanganan kontrak dana pengabdian kepada masyarakat				surat pemberitahuan penandatanganan kontrak dana pengabdian kepada masyarakat	1 hari	Dosen Peneliti menerima informasi terkait penandatanganan kontrak dana pengabdian kepada
3	Menyiapkan draft surat kontrak pengabdian kepada masyarakat				Draft surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat, daftar penerima dana	1 hari	surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat
4	Menyusun surat kontrak pengabdian kepada masyarakat				surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat, daftar penerima dana	1 hari	surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat
5	Menandatangani surat kontrak pengabdian kepada masyarakat				surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat yang telah ditandatangani diatas	2 hari	surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat
6	Mengumpulkan proposal pengabdian kepada masyarakat dan surat kontrak				surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat dan berkas	1 hari	surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat dan proposal
7	Merekap surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat				berkas surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat beserta	1 hari	surat kontrak dana dan kelengkapan
8	Menyerahkan berkas surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat beserta kelengkapan				berkas surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat beserta	2 hari	surat pengajuan dana, surat kontrak dana dan kelengkapan
9	Menerima berkas pengajuan dana dan memproses pencairan dana pengabdian kepada masyarakat				berkas surat kontrak dana pengabdian kepada masyarakat beserta	14 hari	surat pengajuan dana, surat kontrak dana dan kelengkapan
10	Melakukan pencairan dana pengabdian kepada masyarakat untuk peneliti				daftar penerima dana pengabdian kepada masyarakat dan	2 hari	bukti pencairan dana pengabdian kepada masyarakat
11	Menerima dana pengabdian kepada masyarakat dan melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sesuai kontrak				arsip surat kontrak, dana pengabdian kepada masyarakat	1 hari	dana pengabdian kepada masyarakat
12	Selesai						