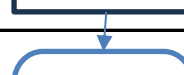


 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR POS	04830/UN10.F0701/B/PT/2024
	TGL PEMBUATAN	3 Januari 2024
	TGL REVISI	22 Januari 2024
	TGL EFEKTIF	1 Februari 2024
	DISAHKAN OLEH	 Dekan Dr. dr. Wisnu Barlianto, M.Si.Med, Sp.A(K) NIP 197307262005011008
NAMA POS		Penerimaan Proposal Penelitian
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA NOMOR 33 TAHUN 2023 tentang PERUBAHAN ATAS PERATURAN REKTOR NOMOR 7 TAHUN 2023 TENTANG PENYELENGGARAAN DAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2 PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA NOMOR 68 TAHUN 2023 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA FAKULTAS KEDOKTERAN 3 BUKU PEDOMAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 2024 4 RIP UB 2021- 2025		1 BPPM 2 Operator SIPP 3 Reviewer 4 Dosen Peneliti
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
1 Prosedur Operasional Standar tentang Pelaporan Kegiatan Penelitian 2 Prosedur Operasional Standar tentang Review Proposal Penelitian 3 Prosedur Operasional Standar tentang Penandatanganan kontrak dan pencairan dana Penelitian		1 Komputer/printer/scanner 2 Kertas 3 Printer 4 Jaringan Internet 5 Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		
		BPPM	Operator SIPP	Tim Reviewer	Dosen Peneliti	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mulai							
2	Menyelenggarakan rapat pembukaan hibah penelitian					Data alokasi penelitian, Buku Pedoman Penelitian dan Pengabdian masyarakat	1 hari	Informasi penerimaan proposal penelitian
3	Menginformasikan pengumuman penerimaan proposal penelitian / Sosialisasi program pendanaan penelitian					Surat pengantar dan Buku Pedoman Penelitian dan Pengabdian masyarakat	1 hari	Dosen Peneliti menerima informasi penerimaan proposal
4	Membuka penerimaan melalui sistem					Proposal penelitian, SIPP (Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	1 hari	Rekap Proposal penelitian yang telah disubmit dari berbagai prodi
5	Mengusulkan proposal penelitian melalui SIPP					Proposal penelitian, SIPP	14 hari	Draft Proposal penelitian yang telah disubmit dari berbagai prodi
6	Mengumpulkan dan merekap proposal melalui sistem					Proposal penelitian, SIPP	1 hari	Proposal penelitian yang telah disubmit dari berbagai prodi
7	Melakukan seleksi proposal secara administratif					Proposal penelitian, SIPP	3 hari	Rekap Proposal penelitian
8	Melakukan plotting reviewer pada proposal yang lolos administratif					form review proposal penelitian, pedoman hibah penelitian, SIPP	1 hari	Daftar reviewer dan Proposal penelitian yang lolos seleksi administratif
9	Melakukan review proposal					form review proposal penelitian, pedoman hibah penelitian, SIPP	4 hari	Rekap Proposal penelitian yang direview
10	Melakukan desk evaluasi proposal dan rapat pleno untuk penetapan proposal yang diterima					Daftar Proposal penelitian, hasil review, proposal penelitian, SIPP	1 hari	Hasil Penilaian melalui SIPP
11	Memverifikasi proposal sesuai dengan hasil rapat pleno					Proposal penelitian, SIPP	2 hari	Daftar Proposal penelitian yang lolos seleksi
12	Menginformasikan pengumuman revisi proposal					Surat pengumuman unggah revisi proposal penelitian	1 hari	Pengusul menerima surat pengumuman lolos dan revisi proposal
13	Melakukan perbaikan proposal sesuai hasil reviewer					Revisi Proposal penelitian, SIPP	3 hari	Revisi Proposal Penelitian
14	Menetapkan dan mengumumkan penerima hibah					Proposal penelitian, SIPP	3 hari	Daftar Penerima Dana Penelitian
15	Selesai	